



XII Istituto Comprensivo Statale " don Bosco "

via Bressanone, 23 - 35142 PADOVA - - TEL.0498827529

email: pdic889001@istruzione.it - P.E.C. : pdic889001@pec.istruzione.it



Padova, 7 luglio 2023

XII I.C.S. "DON BOSCO"- PADOVA
Prot. 0003053 del 07/07/2023
VII (Uscita)

All'assistente amministrativa

Sig.ra Giuliana D'Auria

All'albo d'Istituto

Agli Atti

PROGETTO FUTURA: LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI - MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1- NEXT GENERATION CLASS - AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI – SELEZIONE INTERNA PERSONALE ATA PER ATTIVITA' OPERATIVE STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE E AL RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONES DEL PROGETTO PNRR

“Piano Scuola 4.0” linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961 – Linea di investimento: M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori –

Titolo progetto: Innovazione per tutti

ID Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-15698

CUP I94D22003530006

DECRETO DI INCARICO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SUPPORTO TECNICO OPERATIVO AL RUP

PNRR 4.0, NEXT GENERATION CLASSROOM

INCARICO A TITOLO ONEROSO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Quaderno n. 3 (novembre 2020) del Ministero dell'Istruzione recante istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito all'elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

VISTO l'allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea – Next generation EU – Azione 1 – Next Generation Classroom;

PRESO ATTO della nota prot. n. 4302 del 14/01/2023, chiarimenti e FAQ, in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è: Avviso/Decreto: M4C1I3.2-2022-961-P-15698 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi, da cui risultano assegnati a codesta istituzione scolastica euro 115.500,27.

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi relativi alla realizzazione di ambienti di apprendimento operativi la responsabilità dell'esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 43670 del 17.03.2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 34 del 27.10.2022;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023, approvato con Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 10.02.2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 4.04.23 di assunzione in bilancio del progetto relativo alla Linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la determina di assunzione in bilancio del progetto Innovazione per tutti prot. n. 1676 del 20.04.23;

PRESO ATTO della necessità di un supporto tecnico e operativo al RUP, al fine dello sviluppo, della realizzazione e della conclusione del progetto di cui sopra;

VISTO l'avviso interno prot. n. 2078 del 16.05.23 per la selezione del personale ATA con competenze relative al supporto tecnico necessario al RUP per l'esecuzione del progetto di cui sopra;

VISTA la candidatura dell'assistente amministrativa Giuliana D'Auria, inoltrata in data 29.05.2023 prot. 2281, corredata di tutti i documenti richiesti e necessari;

VISTA la costituzione, in data 20.06.23, della commissione giudicatrice per le candidature del personale nell'ambito del PNRR "Scuola 4.0" prot. n. 2759;

VISTO il verbale della commissione, prot. n. 2788 del 21.06.23, che ha valutato adeguate al progetto e rispondenti alle esigenze specifiche dell'Istituto, le competenze e le conoscenze specifiche della Sig.ra Giuliana D'Auria;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Sig.ra Giuliana D'Auria in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative,

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla Sig.ra Giuliana D'Auria, C.F DRAGLN89E58F784S, l'incarico di supporto tecnico operativo al RUP relativo al progetto in oggetto.

Art. 2

Per lo svolgimento di tale incarico si prevede un compenso orario di euro 19,24 lordo stato per un ammontare complessivo di euro 603,49 (31 ore), che sarà liquidato ad erogazione degli specifici finanziamenti previsti per il PNRR. Le ore da retribuire, svolte oltre l'orario di servizio, dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario e le attività effettuate.

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto, in assolvimento dei compiti previsti nel già citato avviso, prot. n. 2080 del 16.05.23.

Art. 4

Il presente decreto, tolte le parti che fanno capo al rispetto della privacy, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.ics12padova.edu.it/>.

L'originale completo di tutte le sue parti è depositato negli uffici di segreteria nel fascicolo dedicato al PNRR "Scuola 4.0".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Simona Rossi

documento firmato digitalmente ai sensi del
,D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

FIRMA PER ACCETTAZIONE



