



## XII ISTITUTO COMPRENSIVO "DON BOSCO"

Via Bressanone, 23 – 35142 PADOVA – tel. 0498827529 – fax 0498806025 – C.F. 92200130281  
Mail: [pdic889001@istruzione.it](mailto:pdic889001@istruzione.it) – [pdic889001@pec.istruzione.it](mailto:pdic889001@pec.istruzione.it) – [www.ics12padova.edu.it](http://www.ics12padova.edu.it)



XII I.C.S. "DON BOSCO" - PADOVA  
Prot. 0003184 del 21/04/2022  
VI-2 (Uscita)

Padova, 21/04/2022

**OGGETTO:** Determina a contrarre ai sensi art. 32 D.Lgvo 50/2016 per l'acquisto di monitor interattivi e materiale informatico per la digitalizzazione amministrativa dell'Istituto Comprensivo XII "Don Bosco" di Padova per quanto previsto dal progetto relativo al **PON 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-92**.  
**CUP: I99J21006640006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Visto** il RD 18/11/1923 n° 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con RD 23/05/1924 n° 827 e ss.mm.ii;
- **Vista** la legge 07/08/1990 n° 241 "Nuove norme in materia di procedimento amm.vo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- **Visto** il DPR 08/03/1999, n° 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della L.15/03/1997 n° 59;
- **Vista** la L. 15/03/1997 n° 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;
- **Visto** il D.L. 30/03/2001 n° 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP AA e s.m.i.;
- **Considerata** la necessità di provvedere all'acquisto del servizio di monitor interattivi e materiale informatico per la digitalizzazione amministrativa dell'Istituto Comprensivo XII "Don Bosco" di Padova per quanto previsto dal progetto relativo al PON 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-92;
- **Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Visto** il Decreto Legislativo 18/04/2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;
- **Visto** gli articoli 44 e 45 comma 2 lettera a) del Regolamento di Contabilità Decreto n. 129/2018 in merito al ricorso all'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- **Visto** il Regolamento interno d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con delibera n. 5 dell'11/02/2021;
- **Vista** l'indagine di mercato effettuata tramite richiesta di preventivo a tre ditte;
- **Visto** l'esito della comparazione delle offerte;
- **Vista** l'offerta pervenuta dalla **Ditta Cover Up S.r.l. Unipersonale, con sede in Viale della Repubblica 14, 36066 Sandrigo (VI), P. IVA 01932620246**;
- **Viste** Le Linee Guida Anac n. 3 "Nomina Ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvati dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1096 del 26/10/2016;
- **Viste** le Linee Guida Anac n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera 206 del 1 marzo 2018;
- **Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, per procedere all'individuazione della **Ditta Cover Up S.r.l. Unipersonale, con sede in Viale della Repubblica 14, 36066 Sandrigo (VI), P. IVA 01932620246** per l'acquisto di monitor interattivi e materiale informatico per

la digitalizzazione amministrativa dell'Istituto Comprensivo XII "Don Bosco" di Padova per quanto previsto dal progetto relativo al **PON 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-92**;

- **Considerato** che tra l'Amministrazione e la **Ditta Cover Up S.r.l. Unipersonale** non sono insorte contestazioni sull'esecuzione di contratti stipulati in precedenza;
- **Visto** il Programma Annuale 2022 ed accertata la relativa compatibilità con l'effettiva capienza del relativo Aggregato a Bilancio;

#### **DETERMINA**

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. l'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n. 50, alla **Ditta Cover Up S.r.l. Unipersonale, con sede in Viale della Repubblica 14, 36066 Sandrigo (VI), P. IVA 01932620246**;
3. di conferire, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 34 del D. l. 44/2001, l'acquisto di monitor interattivi e materiale informatico per la digitalizzazione amministrativa dell'Istituto Comprensivo XII "Don Bosco" di Padova per quanto previsto dal progetto relativo al **PON 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-92** per un importo complessivo stabilito in **€ 34.839,00 (trentaquattromilaottocentotrentanove/00) iva esclusa**;
4. di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Simona Rossi;
6. di informare l'aggiudicatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
7. di autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa di € 34.839,00 (trentaquattromilaottocentotrentanove/00) iva esclusa di cui alla presente determina, al relativo Aggregato di Bilancio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Simona Rossi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs 82/2005 CAD (art. 45 Valore giuridico  
della trasmissione e norme collegate